



Комитет образования администрации муниципального образования
Сосновоборский городской округ Ленинградской области
(Комитет образования Сосновоборского городского округа)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.10.2025

№ 377-р

Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосновоборском городском округе в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, Планом работы Комитета образования и Городского методического кабинета на 2025-2026 учебный год, методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году и распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 17.10.2025 года № 2650-р «Об установлении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ленинградской области в 2025/26 учебном году»:

1. Утвердить состав Оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1).
2. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025-2026 учебном году (приложение 2).
3. Утвердить список школьных координаторов, ответственных за организацию и направление команды образовательной организации для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение 3).
4. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2025-2026 учебном году (приложение 4).
5. Утвердить График и места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосновоборском городском округе в 2025-2026 учебном году (приложение 5).
6. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 6.1. Обеспечить участие команд из числа участников школьного этапа (согласно проходным баллам по каждому общеобразовательному предмету) в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников согласно Порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Сосновоборском городском округе, утвержденного распоряжением Комитета образования Сосновоборского городского округа от 27.10.2025 № 376-р.
 - 6.2. Назначить сопровождающих лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей с обязательной передачей ответственному лицу (представителю ГМК) приказа с полным списком обучающихся – участников муниципального этапа данного предмета.
 - 6.3. Направить членов жюри в Городской методический кабинет (ул. Молодежная, д.5) к 14.00 часам для проверки олимпиадных работ на следующий день после проведения олимпиады.
 - 6.4. Обеспечить явку педагогических работников в качестве организатора в аудитории.
 - 6.5. Привлечь граждан в качестве общественных наблюдателей в целях обеспечения

соблюдения порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

6.6. Обеспечить помещениями для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком.

7. Руководителям учреждений дополнительного образования МБОУ ДО «ДДТ» (Попова Д.В.), МБОУ ДО «ДЮСШ» (Давыдова В.П.):

7.1. Обеспечить помещениями для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком.

7.2. Предоставить помещения для работы муниципальной предметной комиссии в дни проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком по месту проведения олимпиады.

8. Руководителю МБОУДО «ЦРТ» (Жукова С.В.):

8.1. обеспечить помещениями для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком;

8.2. подготовить техническое оборудование и обеспечить его работу для тиражирования олимпиадных заданий для участников муниципального этапа, инструкций для организаторов и участников олимпиады, протоколов для работы предметных комиссий в сроки проведения предметных олимпиад с 11 ноября по 19 декабря 2025 года в Городском методическом кабинете, структурном подразделении по адресу: ул. Молодежная, д. 5;

8.3. подготовить техническое оборудование по адресу: ул. Молодежная, д.5 (конференц – зал) и обеспечить его работу для организации и проведения практической части муниципального этапа олимпиады по предметам:

- искусству (мировой художественной культуре) -26 ноября 2025 года;
- экологии- 29 ноября 2025 года;
- труду (технологии) – 9-10 декабря 2025 года.

8.4. Обеспечить присутствие инженера во время тиражирования олимпиадных заданий с 9.00 – 11.00 в сроки проведения предметных олимпиад с 11 ноября по 19 декабря 2025 года в Городском методическом кабинете, структурном подразделении по адресу: ул. Молодежная, д. 5.

8.5. Обеспечить видеозапись процедуры рассмотрения апелляционных заявлений участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на заседании апелляционной комиссии, которая будет проходить в Городском методическом кабинете (ул. Молодежная, д.5). О дате и времени проведения процедуры будет сообщаться дополнительно.

9. Руководителям МБОУ «Лицей №8» (Сергеева Н.Н.), МБОУ «СОШ №6» (Полякова О.Я.) подготовить техническое оборудование и обеспечить его работу для проведения олимпиады по информатике (программирование, робототехника, искусственный интеллект, информационная безопасность) 11 декабря, 15 - 19 декабря 2025 года.

10. Городскому методическому кабинету, структурному подразделению МБОУДО «ЦРТ» (Аванесян М.Б.):

10.1 Организовать информационно - методическую работу по подготовке и проведению предметных олимпиад для руководителей городских методических объединений, председателей жюри по предметам и учителей города.

10.2 Обеспечить тиражирование олимпиадных заданий для участников муниципального этапа олимпиады.

10.3 Осуществлять выгрузку списков участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (по предметам) из ГИС СОЛО.

10.4 Подготовить материалы и итоговую справку о результатах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

10.5 Подготовить листы регистрации участников муниципального этапа олимпиады

с кодами для обезличивания работ и ведомости для приема олимпиадных работ участников.

10.6 Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, в соответствии с графиком в том числе организовать в **11.30** начало регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и начало предметных олимпиад в **12.00 (химия в 14.00, информатика в 10.00)**.

10.7 Сканировать выполненные работы участников олимпиады и направить сканированные работы в день проведения предметных олимпиад в Региональный олимпиадный центр (ГБУ ДО «Центр «Интеллект») для обеспечения академической честности и объективности при оценивании олимпиадных работ.

10.8 Направлять рейтинги участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в ГБУ ДО Центр «Интеллект» в пятидневный срок после проведения олимпиады.

11. Утвердить образцы поощрительных дипломов победителя и призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 6, 7).

12. Контроль исполнения распоряжения возложить на И.А. Ермакову, заместителя председателя комитета образования.

Председатель
Комитета образования



Н.Н. Шустрова