

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Сосновоборская частная школа»



УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора АНОО
«Сосновоборская частная
школа»
№ 47 от 30.08.2016


А.А.Дудник

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СОСНОВОБОРСКАЯ ЧАСТНАЯ ШКОЛА»**


СОГЛАСОВАНЫ


Советом Учредителей АНОО
«Сосновоборская частная школа»
Протокол № 08 от 25.08.2016
Председатель


Л.И.Фарунцева

ПРИНЯТЫ

На заседании Педагогического
совета АНОО «Сосновоборская
частная школа»
Протокол № 01 от 30.08.2016
Председатель


А.А.Дудник
С учетом мнения Совета
родителей
Протокол № 01 от 30.08.2016
Председатель


Ю.В.Сморгунова
С учетом мнения Совета
обучающихся
Протокол № 01 от 30.08.2016
Председатель


Д.Пронин

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентирует прием детей и взрослых на обучение по дополнительным образовательным программам на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (далее также – прием на обучение), а также порядок организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Сосновоборская частная школа» (далее по тексту – образовательная организация).

1.2. Действие настоящих Правил порядка распространяется на случаи приема детей и взрослых на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. В своей деятельности по организации дополнительного образования детей и взрослых образовательная организация руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом образовательной организации, настоящими Правилами.

1.4. Дополнительное образование создаётся в целях формирования единого образовательного пространства образовательной организации для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.5. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовка к освоению этапов спортивной подготовки;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте: от 1 года до 3-х лет, от 3-х лет до 6 лет 6 месяцев, с 6 лет 6 месяцев до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ могут допускаться любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы¹.

2.2 Прием обучающихся – несовершеннолетних детей по дополнительной образовательной программе осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Прием иных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по их личному заявлению.

В заявлении родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося указывает следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- в) дата и место рождения ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

¹ ч. 3 ст. 75 ФЗ «Об образовании в РФ»

д) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Также родитель (законный представитель) может указать адрес своей электронной почты.

В заявлении иные граждане указывают следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

в) дата и место рождения;

г) адрес места жительства;

д) контактные телефоны.

Также, по желанию граждане могут указать адрес своей электронной почты.

2.3. Заявление о приеме в образовательную организацию оформляется по форме Приложений к настоящим Правилам. Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

2.4. Прием заявлений ведется в приемной директора образовательной организации. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.5. Прием заявлений осуществляется с 1 августа до момента комплектования объединений. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.6. Прием на обучение оформляется приказом директора образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов².

2.7. Изданию приказа о приеме на обучение предшествует заключение договора об образовании³.

2.8. Прием на обучение в образовательную организацию по дополнительным образовательным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих⁴.

2.9. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав⁵.

² по образцу п. 14 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32

³ ч. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»

⁴ ч. 1 ст. 55 ФЗ «Об образовании в РФ»

⁵ п. 15 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008

2.10. При поступлении на обучение по дополнительным образовательным программам в образовательную организацию последняя обязана ознакомить родителей (законных представителей) поступающего, иных поступающих граждан со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка, иных граждан⁶.

2.11. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2013 года № 706.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в образовательной организации исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

3.2. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора, в функциональные обязанности которого включена деятельность по воспитательной работе и дополнительному образованию, который организует соответствующую работу и несет ответственность за её результаты.

3.3. Расписание кружков дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором образовательной организации. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации образовательной организации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.4. Штатное расписание дополнительного образования детей формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей. Деятельность педагогов дополнительного образования детей определяется соответствующими должностными инструкциями.

3.5. Приём обучающихся в кружки дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

3.6. Каждый обучающийся при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические кружки должен представить медицинское заключение о состоянии здоровья.

⁶ ч. 2 ст. 55 ФЗ «Об образовании в РФ»

3.7. Для организации дополнительного образования детей и взрослых в образовательной организации используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, другие помещения.

4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КРУЖКАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной образовательной организацией.

4.2. В дополнительном образовании реализуются программы дополнительного образования:

- различного уровня (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- различных направленностей: художественного, физкультурно-спортивного, социально-педагогического, естественнонаучного, технического, туристско-краеведческого.

4.3. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в программе.

4.4. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

4.5. При реализации дополнительного образования образовательная организация может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Деятельность дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором образовательной организации.

5.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться в соответствии с образовательными программами в форме лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

5.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

5.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

5.5. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

5.6. Зачисление обучающихся в кружки и секции дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

5.7. Деятельность детей и взрослых осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных кружках, секциях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе кружка, секции могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов учреждение организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, а также при наличии специальных условий, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

5.9. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.10. Занятия в кружках с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или индивидуально, так и по месту жительства.

5.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, а также изменять направления обучения.

5.12. В дополнительном образовании ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение и
порядку организации образовательной
деятельности по дополнительным
образовательным программам в
Автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Сосновоборская частная школа»,
утвержденным приказом директора
№ 47 от 30.08.2016

Форма
Автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Сосновоборская частная школа»
Директору А.А.Дудник
от
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Прошу принять моего ребенка _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата и место рождения

адрес места жительства ребенка

на обучение по дополнительной образовательной программе

направленности

срока реализации с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 20__ г.

Сведения о родителях⁷ (законных представителях)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)
отец/мать/опекун/
приемный родитель

_____ адрес места жительства (не указывается в случае совпадения с местом жительства ребенка)

⁷ Сноска, которая остается: Одного из родителей, если в свидетельстве о рождении содержатся сведения только одного из родителей

контактный телефон, адрес электронной почты⁸

отец/мать/опекун/
приемный родитель

фамилия, имя, отчество (при наличии)

адрес места жительства (не указывается в случае совпадения с местом жительства ребенка)

контактный телефон, адрес электронной почты

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласен / согласна на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

(подпись)

(расшифровка подписи)

“ _____ ” _____ 20____ г.

Подпись _____

⁸ Сноска, которая остается: Адрес электронной почты указывается по желанию

Приложение 2
к Правилам приема на обучение и
порядку организации образовательной
деятельности по дополнительным
образовательным программам в
Автономной некоммерческой
общеобразовательной организации
«Сосновоборская частная школа»,
утвержденным приказом директора
№ 47 от 30.08.2016

	Форма
	Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Сосновоборская частная школа»
Директору	_____
	А.А.Дудник
	от
Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Адрес места жительства	_____
Контактный телефон, адрес электронной почты ⁹	_____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Прошу принять меня на обучение по дополнительной образовательной программе

направленности _____

срок реализации с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 20__ г.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а):

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласен / согласна на обработку моих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

⁹ Сноска, которая остается: Адрес электронной почты указывается по желанию

